



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

Тридцать третье заседание

РЕШЕНИЕ

от 29 ноября 2019 года № 86
г. Богданович

О создании временной комиссии
Думы городского округа Богданович

В целях рассмотрения представления Богдановичской городской прокуратуры Свердловской области от 22.11.2019 № 02-15-19 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции», в соответствии со статьёй 30 Регламента Думы городского округа Богданович, Дума городского округа Богданович

Р Е Ш И Л А:

1. Создать временную комиссию Думы городского округа Богданович (далее – комиссия) в целях рассмотрения представления Богдановичской городской прокуратуры Свердловской области от 22.11.2019 № 02-15-19 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции».

2. Утвердить состав временной депутатской комиссии:

1) Колмаков В.А. – депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 5, заместитель председателя Думы городского округа Богданович;

2) Буслаев А.С. - депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 1;

3) Бубенщиков А.В. - депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 3;

4) Гурман Б.Б. - депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 2;

5) Кунавина Н.А. - депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 2;

6) Сидорова М.И. - депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 3;

7) Стюрц А.В. – депутат Думы городского округа Богданович от избирательного округа № 4, председатель постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию.

3. Полномочия председателя, его заместителя и секретаря комиссии:

Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются членами комиссии из своего состава простым большинством голосов от числа членов комиссии и утверждаются решением комиссии на её первом заседании.

3.1. Председатель комиссии:

- 1) организует и планирует работу комиссии;
- 2) назначает дату заседания комиссии и принимает меры для обеспечения явки ее членов;
- 3) председательствует на заседании комиссии;
- 4) дает поручения членам комиссии в пределах своих полномочий по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- 5) организует контроль за исполнением решений комиссии;
- 6) подписывает решения, заключения комиссии и протоколы ее заседаний;
- 7) имеет право подписи документов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, направляемых от имени комиссии в адрес органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан;
- 9) осуществляет иные полномочия, в том числе по поручению комиссии, председателя Думы.

3.2. Заместитель председателя комиссии выполняет отдельные поручения председателя комиссии, а также исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

3.3. Секретарь комиссии:

- 1) ведёт документацию, связанную с деятельностью комиссии;
- 2) обеспечивает членов комиссии материалами и документами по вопросам, связанным с их деятельностью, работой комиссии;
- 3) организует ведение протокола заседания комиссии, визирует протокол заседания комиссии, фиксирует результаты голосования по принимаемым решениям.

4. Задачи и полномочия комиссии:

1) рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением депутатами Думы обязанности по предоставлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах), а также их полнотой и достоверностью;

2) проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и расходах, представленных депутатами Думы;

3) рассмотрение заявления депутата Думы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и расходах своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5. Работа комиссии:

5.1. Первое заседание комиссии организует председатель Думы и ведёт его до избрания председателя, заместителя и секретаря комиссии.

Заседание комиссии правомочно, если на заседании присутствуют более половины от числа членов комиссии.

Все члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

5.2. Комиссия при осуществлении проверки:

1) уведомляет в письменной форме депутата Думы о начале проведения в отношении него проверки;

2) проводит в случае обращения депутата Думы беседу с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им, подлежат проверке;

3) изучает представленные депутатом Думы дополнительные материалы или сведения;

4) получает от депутата Думы пояснения по представленным им материалам.

5.3. По результатам проведения проверки комиссия принимает решение, в котором отражается позиция комиссии по поводу достоверности либо недостоверности информации, послужившей основанием для осуществления проверки, а также рекомендации о принятии возможных мер по результатам проверки.

По результатам рассмотрения заявления депутата Думы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и расходах своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей комиссия принимает решение о признании причины невозможности предоставления данных сведений уважительными либо не уважительными.

6. Установить срок полномочий комиссии в рассмотрении представления Богдановичской городской прокуратуры Свердловской области от 22.11.2019 № 02-15-19 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции» до 20 декабря 2019 года.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

Председатель Думы

Ю.А. Гринберг